Public et prérequis

- Tout public souhaitant accéder à un emploi ou une formation qualifiante dans le domaine de la logistique
- Lire, écrire et comprendre le français

Durée modulable :

- 140h Parcours de formation pré-qualifiant

Selon les besoins :

- 49h Permis d'apprendre
- 105h Permis de conduire (B)
- 3h30 Aides à la mobilité

Principaux contenus

- Apprendre à apprendre tout au long de la vie
- Droits et les devoirs en entreprise
- Prendre soin de son corps qui est un outil de travail
- Prévenir les risques d'accident du travail
- Communiquer de façon interpersonnelle
- Comprendre la logistique : son environnement et ses différents métiers

Parcours pré-qualifiant : Opérateur logistique

Objectifs généraux

- Se mettre en mouvement, se remobiliser par l'apprentissage
- Acquérir les connaissances nécessaires pour accéder à un emploi d'opérateur logistique ou à une formation qualifiante en logistique

Les plus de la formation

- Une formation active et inter active avec des cas pratiques,
- Remise d'une documentation complète et ciblée.
- Remise d'Open Badges
- Des intervenants qualifiés, aux compétences techniques et pédagogiques actualisées

Mode d'évaluation des acquis

- Evaluation au fur et à mesure de la progression,
- Evaluation finale sanctionnée par la remise d'Open Badges,
- Appréciation par le participant du niveau d'amélioration de ses connaissances et compétences.

Validation

- Attestation de fin de formation
- Certificat de réalisation
- Remise Open Badges si évaluation positive

Modalité de la formation

- Présentiel

Parcours de formation pré-qualifiant d'opérateur logistique

PROGRAMME DETAILLE

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
En amont	Faire connaissance avec chaque participant	1h30
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Entretien individuel : connaître les particularités de chacun en prévision d'un suivi individualisé durant le parcours 		MOYENS A PLANIFIER
		Bureau dédié

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
1	Démarrer le parcours de formation	2h00
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Accueil des participants ▪ Présentation réciproques des participants et de l'équipe pédagogique ▪ Présentation des objectifs et du parcours ▪ Identification des règles de vie en formation et dans les espaces de formation ▪ Démarches administratives : règlement intérieur, livret d'accueil, ... 		MOYENS A PLANIFIER
		Salle équipée d'un ensemble multimédia

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
2	Se mettre en mouvement, se remobiliser par l'apprentissage pour un accès à l'emploi	14h00 Réparties en 2x3h30 et 1x7h00
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Apprendre à apprendre (3h30) <ul style="list-style-type: none"> - Identification de son profil d'apprentissage - Mécanique de la mémorisation - Outils pertinents et adaptés à son profil d'apprentissage pour apprendre efficacement et avec plaisir ▪ Droits et devoirs en entreprise (3h30) <ul style="list-style-type: none"> - Droits et devoirs en entreprise - Comportements facilitant et comportements pénalisant une démarche de retour à l'emploi - Principes et règles à respecter pour l'atteinte et le maintien dans l'emploi ⇒ <i>Méthode pédagogique : jeu de plateau (Speed Comport'in)</i> ▪ Votre corps comme outil de travail : prenez en soin ! (7h00) <ul style="list-style-type: none"> - Bienfaits d'une activité physique - Association d'une activité physique à une bonne hygiène de vie - Bonnes postures aux quotidien (échauffement, retour au calme, nutrition) 		MOYENS A PLANIFIER
		Salle équipée d'un ensemble multimédia Jeu de plateau Speed Comport'in

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
3	Prévenir les risques d'accident du travail	14h Réparties en 2x3h30 et 1x7h00
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Nécessité de respecter les consignes de sécurité (3h30) <ul style="list-style-type: none"> - Définition d'une consigne de sécurité - Prise de hauteur, de recul sur la nécessité de respecter les consignes - Intérêts pour l'entreprise et pour les collaborateurs de mettre en place des consignes de sécurité - Risques encourus en cas de non-respect de consignes - Notion d'attention et de concentration ▪ Prévention des risques : pour soi mais aussi pour les autres (3h30) <ul style="list-style-type: none"> - Différences entre un risque et un danger - Dangers et risques de son environnement de travail et sur son poste de travail - Points de vigilance pour sa sécurité et celle de ses collègues - Posture à adopter en cas d'accident ou d'incident ▪ Gestes et postures (7h00) <ul style="list-style-type: none"> - Gestes et postures fondamentaux et gestes spécifiques à son métier - Risques d'accident et de maladies professionnelles liés aux activités physiques : comment les diminuer ? - Amélioration des conditions de travail - Risques de TMS et les façons de les minimiser 		MOYENS A PLANIFIER Salle équipée d'un ensemble multimédia

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
4	Communiquer de façon interpersonnelle : Améliorer la relation à soi et aux autres	38h30 Réparties en 1x3h30 et 2x14h et 1x7h
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Communication en équipe (3h30) <ul style="list-style-type: none"> - Identification de sa place dans une équipe - Développement de la collaboration, l'esprit d'équipe afin de communiquer efficacement et sainement en collectif - Communication avec ses collègues et avec sa hiérarchie ⇒ <i>Pédagogie Ludique : réalité virtuelle</i> ▪ Compréhension de ses émotions et gestion du stress inhérent à son activité (14h00) <ul style="list-style-type: none"> - Mécanisme de stress et façon de le gérer - Personnalité et stratégies face au stress - Techniques et outils efficaces et utilisables dans le contexte du travail - Pistes de réflexions et actions adaptées pour un mieux-être professionnel/personnel ▪ Adaptation de sa communication face à une situation difficile (14h00) <ul style="list-style-type: none"> - Développement de son intelligence émotionnelle en conscientisant les mécanismes de l'empathie - Gestion de l'impact émotionnel et personnel du conflit avec prise de conscience de la propension naturelle à juger, interpréter, projeter - Etre aligné et authentique - Verbalisation de ce qu'il se passe afin de dédramatiser la situation - Expression de ses idées sans les imposer - Utilisation de la communication non-violente - Mesure de la portée de ses mots - Prise de conscience de l'impact du silence sur soi et sur la communication - Etre convaincu pour être convaincant ⇒ <i>Méthode pédagogique basée sur les techniques d'improvisation théâtrale</i> 		MOYENS A PLANIFIER Salle équipée d'un ensemble multimédia

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Gestion du temps et des priorités (7h00) <ul style="list-style-type: none"> - Définition de ses pratiques individuelles de gestion du temps - Identification des stratégies pour gagner du temps et se fixer des priorités - Résolution de problèmes et prise d'initiatives - Etablissement d'un plan d'action personnel 	
--	--

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
5	Comprendre la logistique : son environnement et ses différents métiers	70h00 Réparties en 2x14h + 1x7h + 35h
		MOYENS A PLANIFIER
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Acculturation à l'environnement logistique (14h00) <ul style="list-style-type: none"> - Définition de ce qu'est une chaine logistique : de la réception à l'expédition - Définition et différenciation des différentes logistiques : alimentaire, sec, froid, surgelés et matières dangereuses - Présentation de la logistique d'aujourd'hui et de demain : les différents types de prélèvement (papier crayon, voice picking, robot, ..., les lunettes) - Identification le matériel de travail utilisé en logistique : transpalette, chariot élévateur, ... et leurs normes R489, R485 - Identifier les différents types de conditionnements : les emballages et la palettisation - S'approprier le vocabulaire et des règles de calcul du domaine d'activité ▪ Comprendre les métiers de la logistique (7h00) <ul style="list-style-type: none"> - Différents métiers de la logistique : opérateur logistique, cariste, magasinier, chef d'équipe, chauffeur livreur, ... et leurs interactions ⇒ <i>Méthode pédagogique : casque de réalité virtuelle</i> - Conditions de travail - Perspectives d'évolution ▪ Métier de préparateur de commande (14h) <ul style="list-style-type: none"> - Missions, compétences et différents environnements de travail, formations, niveau de rémunération ⇒ <i>Méthode pédagogique : classe inversée en sous-groupe avec ordinateurs mis à disposition</i> ⇒ <i>Présentation du métier et des attendus par plusieurs intervenants (directeur logistique, supply chain)</i> ▪ Mise en situation pratique dans l'entrepôt école (35h) 		<p>Salle équipée d'un ensemble multimédia</p> <p>Casque de réalité virtuelle</p> <p>Ordinateurs mis à disposition</p> <p>Entrepôt école</p>